

**«КЕЛІСІЛГЕН»**  
Алматы қаласы ҚДБ «№5 Қалалық  
клиникалық аурухана» ШЖҚ КМК  
Байқау кеңесінің Төрағасы

  
« » \_\_\_\_\_ Садықов Б. Н.  
2026ж.

**«БЕКІТІЛГЕН»**  
Алматы қаласы ҚДБ «№5 Қалалық  
клиникалық аурухана» ШЖҚ КМК  
Директорының бұйрығымен

  
« » \_\_\_\_\_  


## КОДЕКС

### Іскерлік этика

Алматы қаласы

## 1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР МЕН НЕГІЗГІ ТҮСІНІКТЕР

1.1. Кодекс Алматы қаласы қоғамдық денсаулық сақтау Басқармасының «№5 Қалалық клиникалық аурухана» ШЖҚ КМК (мұнан әрі – 5ҚКА) барлық мүдделі тұлғалармен корпоративті қарым-қатынас жасаудың этикалық нормаларын, Кәсіпорын және оның қызметкерлерінің күнделікті жұмысына этикалық нормалар механизмінің әсерін реттейтін құжат болып табылады.

1.2. Қазақстан Республикасы денсаулық сақтау Министрінің 2020 жылғы 23 желтоқсандағы «Қазақстан Республикасындағы медициналық және фармацевтикалық қызметкерлердің әдеп Кодексін бекіту туралы» №ҚР ДСМ -319/2020 Бұйрығы.

1.3. Кодекс мақсаты болып табылады:

- Кәсіпорынның лауазымды тұлғалары мен Қызметкерлері стратегиялық маңызды шешім қабылдарда және күнделікті жұмыс бабында басшылыққа алатын негізгі құндылықтарды, қағидалар мен ережелерді бекіту;
- Кәсіпорындағы біртұтас Корпоративтік мәдениетті қалыптастыру, ұжымда сенімді қарым-қатынас, өзара сыйластық пен ізгілікке негізделген жоғары этикалық стандарттарды қалыптастыру;
- Атқарып отырған қызметіне қарамастан Қызметкерлердің Кодекс нормаларын орындауы және бір кісідей түсінуі.

1.4. Кәсіпорын өзінің қызметкерлері мен олардың жұмысында бағалайды:

- Кәсіпорынның стратегиялық мақсатына қол жеткізуге бағытталған ауызбірлік;
- Кәсіби деңгейі мен біліктілігін жетілдіруге деген ұмтылыс;
- Қызметтік міндеттерді атқаруда белсенділік таныту;
- Тәртіпті болу және жауапкершілікпен қарау;
- Қызметкерлер арасында өзара қолдау көрсету;
- Кәсіпорынның жас мамандарына қолдау көрсету.

1.5. Кәсіпорын қызметі Кәсіпорын және барлық мүдделі тұлғалардың іскерлік этика талабы мен мінез-құлық қағидасын сақтауға негізделген. Өзара міндеттемелердің сақталуы – ұтымды жұмыс істеудің басты шарты.

## 2. ІСКЕРЛІК ЭТИКАНЫҢ ҚҰНДЫЛЫҒЫ ЖӘНЕ ҚАҒИДАЛАРЫ

### 2.1. Кәсіпорынның негізгі корпоративті қағидалары:

**Кәсіби біліктілік және құзыреттілік** – Кәсіпорын қызметкерлерінің тиісті мамандық бойынша білімдері, іс-тәжірибесі болуы керек, жауапты және ақылға сыйымды шешім қабылдай алуы шарт. Кәсіпорын өз қызметкерлері үшін мансаптық өсу, мүмкіндігі мен шығармашылық қабілетін дамыту, кәсіби білімін көтеру үшін барлық жағдайды жасайды;

- **Патриотизм** – мемлекет тарапынан Кәсіпорынға жүктелген сенім және оның Әлеуметтік жауапкершілігі патриотизм сезімін туындатады және денсаулық сақтау жүйесінің дамуына ықпал етеді;
- **Ашықтық** – Кәсіпорын барынша ашық болуға тырысады, Кәсіпорын туралы, оның жетістігі мен қызмет нәтижесі жөніндегі ақпаратты ұсынады. Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес есеп беру мен есепке алу сапасын жақсарту негізінде ақпараттың ашықтығы мен қолжетімдігін қамтамасыз етуге, Бір Қатысушы мен

серіктестерін мерзімінде нанымды ақпараттандыруға тырысады. Кәсіпорын сонымен қатар, коммерциялық және қызметтік құпия болып табылатын ақпараттың жария болмауын қадағалайды;

- **Жауапкершілік және адалдық** - Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңдары талаптарында белгіленген, өзіне жүктелген міндеттемелерге, келісімдік қарым-қатынасқа, іскерлік айналым дәстүріне және моральдық-адамгершілік қағидаларына жауапкершілік және адалдық тұрғысында қарайды. Кәсіпорын мемлекет алдындағы өзінің әлеуметтік жауапкершілігін жете сезінеді;
- **Әділдік және әдептілік** - Кәсіпорынның қызметі мен оның іскерлік беделінің негізі болып табылады. Кәсіпорын кәсіби қызметі мен жеке мүддесі арасында текетірес болуына жол бермейді. Кәсіпорын, Лауазымды тұлғалар, Қызметкер мәртебесімен алдау, айтпау және жалған мәлімдеме жасау сәйкес келмейді;
- **Жеке тұлғаны сыйлау**- Кәсіпорын қызметкер, лауазымды тұлғаның жұмыс орны, атқаратын қызметіне қарамастан ұстанатын ең негізгі қағидасының бірі болып табылады. Жеке басты сыйлау - Лауазымды тұлғалар мен қатардағы қызметкерлер бірдей ұстанатын ереже.

### **3. ІСКЕРЛІК ҚАРЫМ-ҚАТЫНАСТЫҢ ЭТИКАЛЫҚ НОРМАЛАРЫ**

#### **3.1. Кәсіпорын қызметкерлері мен лауазымды тұлғалары міндетті:**

- Қазақстан Республикасының мемлекеттік символдарына және Кәсіпорынның корпоративті символдарына құрметпен қарауға;
- Жалпыға бірдей моральдық-этикалық нормаларды сақтауға, мемлекеттік тілді және басқа тілдерді, барлық халықтың салт-дәстүрін сыйлауға;
- Жұмыстың сапалы орындалуы үшін барлық күш-жігерін жұмсауға, Кәсіпорын мүлкіне ұқыптылықпен қарауға, оны тиімді қолдануға;
- Жұмысқа көзқарасы мен мінез-құлқы арқылы ұжымда жылы, жайлы жағдайдың қалыптасуына ықпал етуге;
- Кішіпейіл және әдепті болуға;
- Немқұрайлылық пен дөрекеліктің жолын кесуге,
- Әріптестеріне көмек және қолдау көрсетуге;
- Басқа адамдардың пікірін сыйлауға;
- Сөз бен істің алшақтығына жол бермеуге, уәдені орындауға;
- Өз кателігін мойындауға;
- Мүдделер қақтығысын болдырмас үшін өзіне/өзгеге зияны тиетін іс-әрекет, жағдай туындамауын қадағалауға;
- Басқа Қызметкерлерге қатысты өзінің субъективті пікірін айтпауға және басқа Қызметкерлердің іс-әрекетінің дұрыстығы/бұрыстығы туралы баға беріп, талқыламауға;
- Кәсіпорынның ішкі құжаттары талабын және құпияны сақтау ережесін бұзбай, өзара сенімді ақпарт алмасуды қамтамасыз етуге;
- Кәсіпорынның лауазымды тұлғаларының жеке тапсырмасы болмаса, арнаулы өкілеттілік берілмесе, Кәсіпорын атынан қандай да бір тақырыпқа қатысты сұхбат беру, көп алдында сөйлеу және пікір білдіру әрекетін тоқтатуға;
- Қоршаған ортаны сақтауға және құрметпен қарауға,

- Кодекс талаптарына назар қойып, оқуға, түсінуге және оны сөзсіз сақтауға, егер келіскен жағдайда тиісті форманы толтыруға (растау) – осы Кодекске қосымша;
- Өз міндеттемесі үшін жауап береді;
- Қызметтік міндетін атқаруда жеке бас пайдасын көздемейді, Кәсіпорын мүддесін басшылыққа алады;
- Искерлік этика мен мінез-құлық қағидасы бұзылған жағдайларды тергеу кезінде оның әділ шешілуіне көмектеседі;
- Жұмыс орнында тазалық пен тәртіпті сақтайды, барлық жұмыс материалдарының орнында сақталуына жауап береді.

### **3.2. Кәсіпорынның лауазымды тұлғалары міндетті:**

- Кодекстің негізгі құндылықтары мен қағидасы тұрғысынан шыға отырып, басқармалық шешімдер қабылдауға;
  - Кәсіпорынның ішкі құжаттары мен Қазақстан Республикасының қолданылып жүрген заңдарында көрсетілген міндеттердің іске асуы үшін жауапкершілікті алуға;
  - Кодекс талабына мойынсұнғандық пен оның қағидаларын сақтауда жеке бас үлгісін көрсетуге;
  - Кәсіпорынның жалпы миссиясы, құндылығы мен қағидаларына біріккен ұжым арасында корпоративті рух қалыптастыру жұмысына уақыт бөлуге;
  - Қызметкерлерге нақты міндеттерді қажеттілікке қарай дәл нұсқау берумен жүктеуге;
  - Қызметкерлердің жұмыстарын атқаруға қажетті ақпараттың ашық және қолжетімді болуын қамтамасыз ету;
  - Қызметкерлерге кеңес беру және тәлімгерлік жасау;
  - Кәсіпорын қызметкерінің мәртебесін қандай жағдай болмасын, төмендетпеуге.
3. Кәсіпорынның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері өздерінің функционалдық міндеттерін атқарғаны үшін:
- Заңды және жеке тұлғалардың ақша, қызмет көрсету және т.б. түрдегі сыйлық/марапатты алуына;
  - заңды және жеке тұлғалардан олардың қызметіне қарамастан сыйлықтар алуға (хаттама және ресми шараларда қонақжайлық пен жалпыға бірдей әдептілік дәстүрінде ұсынылатын символикалық ілтипат білдіру сыйлықтарынан басқа) тыйым салынады.

## **4. ҚОҒАМ**

Кәсіпорын қоғам алдындағы өзінің әлеуметтік жауапкершілігін сезінеді.

### **4.1. Кәсіпорын ұмтылады:**

- әлеуметтік маңызды мәселелердің оң нәтижелі шешілуіне;
- қоғамға қызмет ету, кәсіби білімді көтеруге бағытталған бағдарламаларды, әлеуметтік бағдарламаларды қолдау;
- жаңа жұмыс орындарын құру және экономикалық тиіді және қажеттілік болса, қызметкерлердің кәсіби білімін көтеруге;
- қоғамдық қарым-қатынасты дамыту және қауіпсіз қоғам құру мақсатында басқа мекемелермен (қоғамдық, үкіметтік емес және басқа мекемелермен) конструктивті қарым-қатынас орнатуға.

## **5. ИСКЕРЛІК МІНЕЗ-ҚҰЛЫҚ ЕРЕЖЕСІ**

5.1. Кәсіпорынның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің іскерлік мінез-құлқы қарамағындағы қызметкерлерді, әріптестерді, бәсекелестерді бір-біріне қарсы қоюды көздемейді және мына іс-әрекетті танытады:

- қасақана іс-әрекет жасамау және ілтипаттылық көрсету;
- тексерілмеген ақпаратты пайдаланудан бас тарту;
- Кәсіпорынның коммерциялық және қызметтік құпиясы болып табылатын ақпаратын жарияламау;
- Өз сөзінде тұру;
- Моральдық құндылықтарды танытуда табанды болу;
- Өзінің іскерлік келбетін сақтау, алдын-ала тексерілмеген және жалған ақпаратты үшінші тұлғалар немесе өзі арқылы таратудан бас тарту;
- Мүдделер қақтығысы болған жағдайда - дау-шарды өзара келіссөздер жүргізу арқылы шешу.

## **6. ҚҰПИЯ АҚПАРАТ**

6.1. Кәсіпорынның құпия ақпараты Қазақстан Республикасының заңдары мен Кәсіпорынның ішкі құжаттарына сәйкес осылай деп танылған ақпарат болып табылады. Кәсіпорын қызметкерлері құпия ақпараттың үшінші тұлғаларға жария болмауы үшін рұқсатсыз қолжетімділікке жол бермеуге, сондай-ақ, мәліметтердің жойылмауын қадағалауға міндетті.

## **7. СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚ СИПАТЫНДАҒЫ ЖӘНЕ БАСҚА ДА ЗАҢҒА ҚАЙШЫ ӘРЕКЕТТЕР.**

Кәсіпорын өзінің қызметкерлері мен лауазымды тұлғаларының, сырттағы мүдделі тұлғалардың заңсыз пайда табуына көзделген іс-әрекеттерін, сыбайлас жемқорлық жасау жолдарын кесу үшін барлық күшті жұмсайды.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бойынша жауапкершілік Кәсіпорынның Лауазымды тұлғаларына жүктеледі.

Кәсіпорын қызметкерлері сыбайлас жемқорлық іс-әрекеті туралы өздері куә болған жағдай туралы Кәсіпорын басшылығына хабарлауға міндетті.

## **8. КОРПОРАТИВТІ МӘДЕНИЕТ**

8.1. Кәсіпорын Қызметкерлері мен Лауазымды тұлғалары корпоративті рух қалыптастыру үшін жұмыс атқаруға және Кодекс талаптарын сақтауды өз мінез-құлқы үлгісімен танытуға міндетті.

8.2. Кәсіпорын Қызметкерлері мен Лауазымды тұлғалары қызметтік міндеттерін атқару кезінде іскерлік тәртіпке тән киім, аяқ киім, шаш қою үлгісін ұстануға тиісті.

4. Корпоративті мәдениетті қалыптастырудың маңызды элементтерінің бірі – ұжымда мерекелік шараларды бірлесіп өткізу болып табылады.
5. Кәсіпорын Қызметкерлері мен Лауазымды тұлғалары корпоративті және спорттық шараларға қатыса алады. Сонымен қатар, Қызметкерлердің ұжымдық ауызбірлігін

арттыру мақсатында әртүрлі мәдени шаралар өткізу туралы өздері де ұсыныс жасай алады.

6. Кәсіпорын өз Қызметкерлері үшін қауіпсіз еңбек жағдайын жасайды, күзет пен қоршаған ортаны қорғайды, осы бағыттағы жұмыстың Қазақстан Республикасының заң талаптарына сәйкестігін қамтамасыз етеді. Кәсіпорын Қызметкерлері мен Лауазымды тұлғалары техникалық қауіпсіздік және еңбекті қорғау стандарттары мен шарттарын қатаң сақтауға міндетті.

7. Кәсіпорын қоғам мен бұқаралық ақпарат құралдарына қатысты жоғары этикалық әдеп стандартын сақтайды. Кәсіпорын қоғаммен байланыс жасалатын көпшілік шараларды іске асыруда немесе ақпараттық-жарнамалық материалдарда жалған ақпараттың таралуына, көп алдында фактілерді бұрмалауға және/немесе жасыруға жол бермейді.

## 8. ҚОРЫТЫНДЫ

Кәсіпорын Қызметкерлері мен Лауазымды тұлғалары осы Кодекс нормаларын сақтауға міндетті. Кодекс нормаларын бұзған әрбір тұлға белгіленген заң тәртібінде жауапқа тартылады.